

Antrag auf Erteilung von Kundenkarten

Die Kundenkarte kann nur durch die/den **Inhaber/in bzw. Verfügungsberechtigte/n einer gültigen Finanzstelle** beantragt werden. Für jede Finanzstelle bzw. für jedes dezentrale Budget ist ein eigener Antrag erforderlich.

Finanzstelle

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

dezentrales Budget

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(Nur falls früher als Kontierungsende
gültig bis (Datum / ttmj))

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Anzahl Karten für Chemikalien, Laborartikel und Werkstattleistungen

--	--

Anzahl Karten **NUR** für Werkstattleistungen

--	--

Angaben zum/zur Antragsteller/in

 Titel und Name in Blockbuchstaben

 Telefon

 Telefax

 E-Mail

 Adresse für Hauspost (Gebäude Etage Raum)

Stempel (Lehrstuhl / Arbeitsgruppe)

--

Ich bestätige die von mir gemachten Angaben. Das Merkblatt für Inhaber/innen von Kundenkarten habe ich gelesen. Mit meiner Beantragung erkenne ich die Regeln für den Gebrauch der Kundenkarte an.

Ruhr-Universität, den

.....
 Unterschrift des Antragstellers